

CORRESPONDANT e-parcours :

Déploiement du programme e-Parcours Bretagne

CONTRAT (H/F) : CDD TEMPS PLEIN Mission de 2 ans

Contexte du recrutement

Recruteur : Association Appui au Parcours de Santé APS : porteuse de dispositifs de d'appui à la coordination.

L'association APS a pour objet principal, conformément aux objectifs définis en préambule, d'optimiser l'information et l'accompagnement de la personne par l'action conjointe des professionnels de santé, sociaux et médico-sociaux, en matière d'appui à la coordination des parcours de santé sur l'ensemble du territoire d'intervention de l'association.

La PTA apporte un service aux professionnels de premier recours en particulier les médecins traitants, confrontés à des patients en situation complexe, sans distinction d'âge, de handicap ni de pathologies et nécessitant une coordination renforcée pour une prise en charge globale de leurs besoins, sanitaires, sociaux ou médico-sociaux sur le territoire sanitaire 1.

En tant que Plateforme territoriale d'appui, 3 types de missions sont ciblées dans le cadre du décret n° 2016-919 du 4 juillet 2016 relatif aux fonctions d'appui aux professionnels pour la coordination des parcours de santé complexes pour aboutir à un dispositif d'appui plus lisible et plus intégré sur les territoires :

- ***Mission I : Information et orientation des professionnels vers les ressources sanitaires, sociales, et médico-sociales du territoire sur la base d'un répertoire opérationnel de ressources et de la connaissance du territoire***
- ***Mission II : Appui à l'organisation des parcours complexes (=coordination d'appui ou gestion de cas « case management » avec évaluation de la situation et synthèse des évaluations, appui à l'organisation de la concertation, appui à la planification et au suivi des interventions autour du patient)***
- ***Mission III : Appui aux pratiques et initiatives professionnelles (Soutien aux initiatives en matière d'organisation des parcours, d'accès aux soins et de coordination, outillage pour le repérage et l'évaluation des situations, diffusion de protocoles de bonnes pratiques, organisation de réunions de retours d'expérience...)***

C'est dans ce cadre de cette mission III et plus particulièrement le déploiement des outils numériques de télémédecine et de coordinations des parcours, que s'inscrit ce recrutement, en concertation avec les acteurs sanitaires, libéraux et médico-sociaux du territoire

Définition du poste

Rattaché (e) à la direction de l'association, en tant qu'assistant à la maîtrise d'ouvrage, **vous menez à bien le déploiement d'un projet territorial visant à faire évoluer et urbaniser l'espace numérique régional de santé afin de faciliter et sécuriser le parcours patient à travers la mise en œuvre d'outil de coordination des acteurs, d'échange et de partage d'information patients**

Ce déploiement s'appuie sur les services numériques existants ou en voie de mise en œuvre au sein de l'ENRS Bretagne et entre autres la Messagerie sécurisée, le ROR, le DMP, l'Annuaire Régional et plus généralement les services utiles à la coordination entre les acteurs sur le territoire.

A ce titre vous :

- Mettez en œuvre les projets de services numériques d'appui à la coordination (SNAC) du territoire en tenant compte des spécificités de chaque projet
- Apportez un support méthodologique et veillez à la circulation de l'information entre les différents acteurs
- Animez les groupes de travail sur les thématiques retenues et des réunions de présentation ou d'information autour des SNACs
- Animez des réunions de présentation, d'information ou de formation autour des Services Numériques d'Appui à la Coordination et contribuez ainsi à la mise en œuvre des changements
- Soutenez le déploiement des services et le développement sur le terrain des usages autour des services numériques en étant au plus près des utilisateurs partenaires (sanitaire, ambulatoire, médico-social) sur le terrain, pour favoriser concrètement le développement des usages.
- Tracez la mise en chantier des actions et participez au reporting et au suivi des indicateurs

Pour ce faire, vous agissez également de manière coordonnée avec l'équipe projet du GCS e-Santé Bretagne en pouvant :

- Faire appel au soutien du GCS quand c'est nécessaire.
- S'appuyer sur les supports de communications régionaux.
- Remonter toute information pertinente du terrain : difficulté d'usage, besoin spécifique, efficacité des démarches mises en œuvre.

En fonction de la réalité rencontrée sur le terrain, ces missions pourront être adaptées.

Pour les réaliser, le salarié bénéficiera d'un accompagnement de l'équipe projet e-Parcours du GCS e-Santé Bretagne, qui l'accompagnera à distance et sur site selon le besoin pendant ses différentes tâches.

Profil recherché

De formation Bac+3 MINIMUM

Pour exercer cette fonction dans les meilleures conditions, une expérience de la conduite de projets / du changement et des connaissances dans les domaines suivants seront des atouts : secteur de la santé et des problématiques des systèmes d'information qui y sont dédiés, domaine de l'information médicale, collaboration avec les professionnels de santé du domicile, ainsi qu'une appétence pour le numérique en général

Au-delà des compétences techniques, votre capacité d'adaptation, votre sens de la diplomatie et votre aisance relationnelle, vos qualités d'écoute, votre organisation et votre autonomie, feront la différence. Il vous faudra être capable de parler le langage des acteurs sur le terrain, soignant ou acteur du monde médico-social.

Conditions du poste :

Poste en CDD (ou mise à disposition/détachement) à pourvoir au siège de l'association porteuse. Votre action fédératrice s'inscrit dans une mise en œuvre initiale de deux ans. Déplacements très réguliers à prévoir sur le territoire de projet et sur la région.

Salaire brut annuel : entre 28 000€ et 30 000€

Autonomie dans les déplacements requis

Poste basé à-au siège de l'association

Poste non cadre = 439+9 métier+54 complément lié à la fonction

Filière administrative non cadre - Informaticien